FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY UCZESTNIKA

szkolenia/warsztatu oraz wizyty studyjnej w ramach projektu

„Smart Villages w praktyce – animowanie społeczności lokalnych do wdrażania innowacji"

Formularz należy wypełnić dla każdej zgłaszanej osoby. Pierwszeństwo udziału mają osoby reprezentujące społeczności, dla których złożono wniosek na przygotowanie koncepcji Smart Villages.

1. Dane uczestnika

Imię i nazwisko	
PESEL	
Miejscowość / społeczność	
Telefon	
Adres e-mail	
Podmiot / organizacja, którą reprezentuje (jeżeli dotyczy)	

2. Deklaracja udziału

☐ deklaruję udział w szkoleniu/warsztacie w dniu 6 października 2026 r. w godz. 12:00–19:00;

☐ deklaruję udział w dwudniowej wizycie studyjnej w dniach 9–10 października 2026 r.;

☐ deklaruję aktywne zaangażowanie w proces przygotowania koncepcji Smart Villages dla reprezentowanej społeczności i wykorzystanie zdobytej wiedzy w dalszych pracach.

3. Oświadczenia uczestnika

☐ Oświadczam, że zapoznałem/am się z Regulaminem naboru uczestników szkolenia/warsztatu oraz wizyty studyjnej i akceptuję jego postanowienia.

☐ Oświadczam, że podane w formularzu informacje są zgodne ze stanem faktycznym.

☐ Zobowiązuję się do udziału w pełnym programie wydarzeń, podpisania wymaganych dokumentów projektowych oraz niezwłocznego poinformowania LGD o ewentualnej rezygnacji z udziału.

☐ Potwierdzam zapoznanie się z informacją dotyczącą przetwarzania danych osobowych stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszego formularza.

☐ Wyrażam zgodę na wykonanie zdjęć z moim wizerunkiem oraz na wielokrotne i nieograniczone w czasie rozpowszechnianie tych zdjęć przez organizatora szkolenia/warsztatu, wizyty studyjnej w celach promocyjnych i sprawozdawczych. Zgoda na rozpowszechnianie obejmuje także inne wykorzystanie, utrwalenie, obróbkę i powielanie wykonanych zdjęć na wszystkich znanych polach eksploatacji, w tym określonych w art. 50 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

.....

miejscowość i data

.....

czytelny podpis uczestnika

WYPEŁNIA LGD

Data wpływu zgłoszenia	
Wynik kwalifikacji	□ zakwalifikowano □ lista rezerwowa □ nie zakwalifikowano

Załącznik nr 1 do Formularza zgłoszenia uczestnika

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

uczestników działań realizowanych w ramach projektu „Smart Villages w praktyce – animowanie społeczności lokalnych do wdrażania innowacji"

W związku z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO", przekazuje się poniższe informacje osobom uczestniczącym w działaniach realizowanych przez Lokalną Grupę Działania „Perły Czarnej Nidy" w ramach projektu, w szczególności w spotkaniach, szkoleniach, warsztatach, wizycie studyjnej oraz konsultacjach.

I. Przetwarzanie danych przez Lokalną Grupę Działania „Perły Czarnej Nidy"

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Lokalna Grupa Działania „Perły Czarnej Nidy" z siedzibą w Morawicy, ul. Spacerowa 7, 26-026 Morawica. Z Administratorem można kontaktować się poprzez adres e-mail: biuro@perlycn.pl lub pisemnie na wskazany wyżej adres.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych poprzez adres e-mail: iod@perlycn.pl lub pisemnie na adres Administratora.
3. LGD może przetwarzać w szczególności następujące kategorie danych: imię i nazwisko, dane kontaktowe, pesel, informacje o reprezentowanej miejscowości, społeczności lub podmiocie, informacje o roli i zaangażowaniu w działania projektu, dane dotyczące udziału w wydarzeniach, w tym podpis na liście obecności, oraz inne dane niezbędne do prawidłowej organizacji, dokumentowania i rozliczenia działań projektu.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w zakresie niezbędnym do wykonania obowiązków związanych z realizacją i rozliczeniem operacji własnej LGD w ramach Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023–2027, interwencji I.13.1 LEADER/Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność (RLKS) – komponent Wdrażanie LSR, w związku z obowiązkami wynikającymi w szczególności z ustawy z dnia 8 lutego 2023 r. o Planie Strategicznym dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023–2027, ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności, ustawy z dnia 9 maja 2008 r. o Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa oraz umowy o przyznaniu pomocy dotyczącej projektu.
5. Dane będą przetwarzane w celu rekrutacji i kontaktu z uczestnikami, organizacji działań projektu, potwierdzania udziału, prowadzenia wymaganej dokumentacji, monitorowania rezultatów, kontroli, rozliczenia i archiwizacji projektu.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
   - Samorząd Województwa Świętokrzyskiego, w zakresie niezbędnym do realizacji, kontroli i rozliczenia pomocy;
   - Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, w zakresie wynikającym z realizacji zadań dotyczących interwencji I.13.1 LEADER/RLKS;
   - organy kontrolne oraz inne podmioty uprawnione do otrzymania danych na podstawie przepisów prawa;
   - podmioty przetwarzające dane w imieniu LGD na podstawie zawartych umów, w tym dostawcy usług IT oraz, w zakresie niezbędnym do realizacji wydarzeń, wykonawcy usług organizacyjnych, szkoleniowych, transportowych lub hotelarskich.
7. Dane będą przechowywane przez okres realizacji projektu i wykonywania zobowiązań związanych z przyznaną pomocą, a następnie przez okres wymagany przepisami i zasadami archiwizacji dokumentacji dotyczącej interwencji I.13.1 LEADER/RLKS. Okres ten może zostać przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli będzie to niezbędne do dochodzenia roszczeń lub obrony przed nimi.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do danych osobowych, prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, w przypadkach określonych w RODO.
9. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Podanie danych niezbędnych do rekrutacji, organizacji, potwierdzenia udziału i rozliczenia projektu jest wymagane dla udziału w działaniach projektu. Niepodanie danych może uniemożliwić udział w danym działaniu lub prawidłowe udokumentowanie udziału.

II. Przekazanie i przetwarzanie danych przez Samorząd Województwa Świętokrzyskiego

1. W związku z realizacją i rozliczeniem projektu LGD może przekazać Pani/Pana dane osobowe Samorządowi Województwa Świętokrzyskiego. W zakresie zadań wykonywanych przez Samorząd Województwa administratorem danych jest Zarząd Województwa Świętokrzyskiego z siedzibą w Kielcach, al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce, e-mail: urzad.marszalkowski@sejmik.kielce.pl.
2. Z inspektorem ochrony danych można kontaktować się poprzez adres e-mail: iod@sejmik.kielce.pl lub pisemnie na adres: Inspektor Ochrony Danych, Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego, al. IX Wieków Kielc 3, 25-516 Kielce.

3. Samorząd Województwa może przetwarzać dane identyfikacyjne, kontaktowe oraz dane dotyczące udziału w projekcie, otrzymane od LGD, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z realizacją zadań wynikających z przepisów dotyczących Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023–2027 i rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność.
4. Dane mogą być przetwarzane w celu realizacji zadań związanych z przyznaniem, wypłatą, kontrolą, rozliczeniem i zwrotem pomocy w ramach interwencji I.13.1 LEADER/RLKS – komponent Wdrażanie LSR.
5. Odbiorcami danych mogą być organy kontrolne, podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa oraz podmioty przetwarzające dane w imieniu administratora na podstawie zawartych umów, w szczególności dostawcy usług IT.
6. Dane będą przechowywane przez okres realizacji zadań i okres zobowiązań związanych z przyznaną pomocą, a następnie przez okres wymagany dla archiwizacji dokumentacji. Okres przechowywania może zostać przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli będzie to niezbędne do ich dochodzenia lub obrony przed nimi.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do danych, żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w RODO oraz prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Źródłem danych przekazywanych Samorządowi Województwa jest Lokalna Grupa Działania „Perły Czarnej Nidy".

III. Przekazanie i przetwarzanie danych przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

1. W zakresie wynikającym z realizacji i rozliczenia projektu Pani/Pana dane mogą zostać przekazane Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (ARiMR), bezpośrednio przez LGD albo za pośrednictwem Samorządu Województwa.
2. Administratorem danych jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa. Z Administratorem można kontaktować się poprzez e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali ARiMR: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
3. ARiMR wyznaczyła inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora.
4. ARiMR może przetwarzać dane identyfikacyjne, kontaktowe oraz inne dane zawarte w dokumentacji projektu w zakresie niezbędnym do realizacji jej ustawowych zadań, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z przepisami dotyczącymi PS WPR, RLKS oraz Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa.
5. Dane mogą być przetwarzane w szczególności w celu realizacji zadań dotyczących dokonywania płatności, kontroli oraz dochodzenia zwrotu kwot pomocy w ramach interwencji I.13.1 LEADER/RLKS – komponent Wdrażanie LSR.
6. Odbiorcami danych mogą być organy kontrolne, podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa oraz podmioty przetwarzające dane w imieniu ARiMR na podstawie zawartych umów, w szczególności dostawcy usług IT.
7. Dane będą przechowywane przez okres realizacji zadań i okres zobowiązań związanych z przyznaną pomocą, a następnie przez okres wymagany dla archiwizacji dokumentacji. Okres przechowywania może zostać przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli będzie to niezbędne do ich dochodzenia lub obrony przed nimi.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do danych, żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w RODO oraz prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Źródłem danych przetwarzanych przez ARiMR może być Lokalna Grupa Działania „Perły Czarnej Nidy" lub Samorząd Województwa, zależnie od sposobu przekazania dokumentacji projektu.

IV. Dokumentacja fotograficzna

1. W trakcie działań projektu może być wykonywana dokumentacja fotograficzna służąca potwierdzeniu realizacji operacji. Jeżeli na zdjęciu możliwa jest identyfikacja uczestnika, jego wizerunek stanowi daną osobową i może być przetwarzany w dokumentacji projektu w zakresie niezbędnym do wykazania prawidłowej realizacji działania.