

Załącznik nr 7 do Regulaminu naboru wniosków nr 2/2022 - kryteria wyboru operacji dla przedsięwzięcia 2.1.1 Budowa lub przebudowa ogólnodostępnej i niekomercyjnej infrastruktury turystycznej lub rekreacyjnej

**2.1.1 Budowa lub przebudowa ogólnodostępnej i niekomercyjnej infrastruktury turystycznej lub rekreacyjnej**

Lp.	Kryterium	Zasady przyznawania punktów	Dodatkowe opisy/ definicje kryteriów	Sposób pomiaru kryterium/ opis oceny kryteriów jakościowych
1	Innowacyjny charakter przedsięwzięcia	6 pkt - we wniosku znajduje się opis innowacyjności z zastosowaniem 3 metod partycypacyjnych; 4 pkt - we wniosku znajduje się opis innowacyjności z zastosowaniem 2 metod partycypacyjnych – 4 pkt; 2 pkt - we wniosku znajduje się opis innowacyjności z zastosowaniem 1 metody partycypacyjnej; 0 pkt - brak opisu innowacyjnego charakteru przedsięwzięcia lub opis nie jest wyczerpujący.	Przedsięwzięcia mogą zostać uznane za innowacyjne pod warunkiem, że są odpowiedzią na istotny lokalny problem, wykorzystują lokalne zasoby oraz są przygotowywane bądź realizowane z zastosowaniem metod partycypacyjnych. Metoda partycypacyjna to metoda włączająca przedstawicieli społeczności w tworzenie i/ lub rozwiązywanie lokalnych problemów, np. różnego rodzaju metody prowadzenia konsultacji społecznych. Lokalne problemy to zjawiska zdiagnozowane na etapie tworzenia LSR (Rozdział II). Metoda partycypacyjna może być zastosowana na etapie przygotowania projektu, to jest w czasie przygotowania wniosku o wsparcie, przed jego złożeniem. Wniosek może także przewidywać zastosowanie metody partycypacyjnej w czasie realizacji projektu.	Weryfikacja opisu projektu. Mając na uwadze definicję innowacyjności punkty w tym kryterium mogą być przyznane pod warunkiem przyznania punktów za w kryterium dotyczącym wykorzystania lokalnych zasobów. Opis powinien wskazywać lokalny problem, sposób jego rozwiązania z wykorzystaniem lokalnych zasobów, a także zawierać uzasadnienie partycypacyjnego charakteru zastosowanych metod. W przypadku stosowania metod partycypacyjnych na etapie przygotowania projektu należy wskazać w jaki sposób wpłynęło to jego ostateczny kształt, to znaczy które jego elementy zostały wypracowane z udziałem społeczności. W przypadku stosowania metod partycypacyjnych w czasie realizacji projektu należy powiązać ich zastosowanie z logiką projektową, tzn. należy wykazać, że udział społeczności będzie miał istotny wpływ na realizację projektu i charakter uzyskanych efektów. Jeśli projekt przewiduje stosowanie metod partycypacyjnych zarówno na etapie przygotowania jak również realizacji projektu, to powinny to być różne metody. Stosowanie takiej samej metody, np. przeprowadzenie badania ankietowego zarówno na etapie przygotowania, jak i realizacji projektu będzie zaliczane jako zastosowanie 1 metody.
2	Wnioskodawca posiada doświadczenie w realizacji wniosków w ramach PROW ze środków LGD	5 pkt - wnioskodawca zrealizował dwa lub więcej projektów 3 pkt - wnioskodawca zrealizował jeden projekt 0 pkt - wnioskodawca nie zrealizował żadnego projektu	Kryterium premiuje doświadczenie w realizacji projektów, co zapewnia większe prawdopodobieństwo prawidłowej realizacji wniosków i osiągnięcie założonych w LSR wskaźników. Jednocześnie jest to kryterium	Wnioskodawca powinien wskazać ilość zrealizowanych wniosków ze środków LGD w tym w ramach PROW 2007-2013 oraz PROW 2014-2020. Należy podać również tytuł projektu. Przedstawione informacje weryfikowane będą na podstawie dokumentacji będącej w posiadaniu LGD.

			jasne i konkretne nie pozostawiające wątpliwości interpretacyjnych.	
3	Czas realizacji operacji/projektu	5 pkt - mniej niż 15 miesięcy; 3 pkt - od 15 miesięcy do 18 miesięcy; 1 pkt - powyżej 18 miesięcy.	Potrzebne dane powinny być podane we wniosku o udzielenie wsparcia	Czas realizacji operacji określa się od zakładanego terminu podpisania umowy, wskazanego przez LGD w regulaminie konkursu, do terminu złożenia wniosku o płatność ostateczną wpisanego przez wnioskodawcę we wniosku o przyznanie pomocy.
4	Wykorzystanie lokalnych zasobów	5 pkt – opis wykorzystania 3 lokalnych zasobów 3 pkt – opis wykorzystania 2 lokalnych zasobów 1 pkt – opis wykorzystania 1 lokalnego zasobu 0 pkt – brak opisu wykorzystania lokalnych zasobów	Lokalne zasoby – mogą mieć charakter materialny (zasoby przyrodnicze, infrastrukturalne, ludzkie) lub niematerialny (tradycje, historia). Wykorzystanie lokalnych zasobów rozumiane jest jako użycie ich do rozwiązania lokalnych problemów, które zostały zdiagnozowane na etapie tworzenia LSR. (Rozdział II).	Opis projektu powinien wprost opisywać sposób wykorzystania lokalnego zasobu. W szczególności opis powinien zawierać: wskazanie zasobu/ów, który/e zostanie/ą wykorzystany/e w czasie realizacji operacji rozwiązania problemu ujętego w diagnozie obszaru zawartej w LSR, w którym zasób/y zostanie/ą wykorzystany/e opis oczekiwanych efektów wdrożenia rozwiązania, które nie zaistniałyby bez wykorzystania lokalnego zasobu Zagadnienia te można przedstawić np. w postaci tabeli. Niedopuszczalne jest by oceniający sami dokonywali identyfikacji zasobów, które zostały wykorzystane. Jeżeli wnioskodawca nie zawrze opisu wykorzystania zasobów, to punkty w tym kryterium nie zostaną przyznane.
5	Promocja LGD	3 pkt. - we wniosku o przyznanie pomocy zaplanowano i opisano działania informujące o przyznaniu wsparcia przez LGD w ramach LSR, 0 pkt. - we wniosku o przyznanie pomocy nie zaplanowano lub nie opisano działań informujących o przyznaniu wsparcia przez LGD w ramach LSR.	Premiowane będą wnioski, które zakładają działania informujące o przyznaniu wsparcia przez LGD	Wnioskodawca zobowiązany jest zaplanować i opisać we wniosku o przyznanie pomocy działania informujące o wsparciu uzyskanym z LGD. Brak opisu skutkuje przyznaniem minimalnej liczby punktów w tym kryterium.
6	Wkład własny	5 pkt - wkład własny wnioskodawcy przekracza intensywność pomocy określoną w LSR o więcej niż 10%; 3 pkt - wkład własny wnioskodawcy przekracza intensywność pomocy określoną w LSR o więcej niż 5% i nie więcej niż 10%; 1 pkt - wkład własny wnioskodawcy przekracza intensywność pomocy określoną w LSR o nie więcej niż 5%; 0 pkt - wkład własny wnioskodawcy jest równy intensywności pomocy określonej w LSR.	Premiowane będą wnioski, które zakładają wyższy wkład własny niż określony w LSR dla danego przedsięwzięcia	Intensywność wsparcia dla poszczególnych przedsięwzięć określona została w LSR. Przykład: całkowita wartość projektu wynosi 20 000 zł. Intensywność wsparcia określona została na 80% tj. w omawianym przypadku wyniesie 16 000 zł czyli minimalny wkład własny wynosi 4 000 zł. 10% wkładu własnego wynosi 400 zł. Operacji przyznane będzie 5 pkt jeśli wartość wkładu własnego wyniesie minimum 4000 + 400 = 4400 zł. 3 pkt wniosek otrzyma jeśli wartość wkładu własnego wyniesie więcej niż 5% tj. 4000 + 200,01 i nie więcej niż 10% tj. 4399,99 zł 1 pkt wniosek otrzyma jeśli wartość wkładu własnego

				wyniesie do 5% powyżej 4 000 zł tj. min. 4000,01 i maksimum 4200,00 zł. 0 pkt wniosek otrzyma jeśli wkład własny wyniesie 4000,00 zł.
7	Wpływ operacji na ochronę środowiska i/lub przeciwdziałanie zmianom klimatu	6 pkt - w budżecie operacji zaplanowano więcej niż 20% kosztów całkowitych na działania mające wpływ na ochronę środowiska i/lub przeciwdziałające zmianom klimatu; 4 pkt - w budżecie operacji zaplanowano więcej niż 10% i nie więcej niż 20% kosztów całkowitych na działania mające wpływ na ochronę środowiska i/lub przeciwdziałające zmianom klimatu; 2 pkt - w budżecie operacji zaplanowano nie więcej niż 10% kosztów całkowitych na działania mające wpływ na ochronę środowiska i/lub przeciwdziałające zmianom klimatu; 0 pkt - w budżecie nie zaplanowano kosztów na działania mające wpływ na ochronę środowiska i/lub przeciwdziałające zmianom klimatu.	We wniosku należy wskazać jaka jego część będzie wpływała na ochronę środowiska i/lub przeciwdziałanie zmianom klimatu i jaki będzie koszt realizacji tej części projektu.	Potrzebne dane powinny zostać zawarte we wniosku o udzielenie wsparcia. Brak informacji na ten temat skutkuje przyznaniem minimalnej liczby punktów w tym kryterium.
8	Konsultacja wniosku	4 pkt - wnioskodawca przed złożeniem wniosku poddał go konsultacjom z doradcą LGD; 0 pkt - wnioskodawca przed złożeniem wniosku nie poddał go konsultacjom z doradcą LGD.	Premiowane będą wnioski, które minimum 1 dzień przed złożeniem poddane zostaną konsultacji z doradcą LGD. Dopuszcza się wyłącznie konsultację osobistą w biurze LGD bądź przesłanie wniosku mailem na adres <a href="mailto:biuro@perlycn.pl">biuro@perlycn.pl</a> . Za konsultację nie będzie uznane doradztwo w zakresie wypełniania wniosku i biznesplanu jeśli dokumenty te nie zostaną fizycznie przedłożone doradcy, a także wówczas, gdy wniosek i biznesplan nie będą wypełnione pełnym zakresie.	Konsultacji należy poddać projekt wniosku planowany do złożenia oraz biznesplan w przypadku przedsięwzięć z zakresu podejmowania lub rozwijania działalności gospodarczej. W przypadku przedłożenia do konsultacji wypełnionego w pełnym zakresie wniosku i biznesplanu (jeśli dotyczy), doradca taką konsultację odnotowuje na karcie doradztwa, na której zamieszcza się min. datę konsultacji i na tej podstawie przyznawane są punkty w tym kryterium. Jeśli wnioskodawca nie przedłoży fizycznie wniosku i biznesplanu (jeśli dotyczy) lub przedłoży dokumenty te nie wypełnione w pełnym zakresie, wówczas doradca na karcie doradztwa odnotowuje fakt udzielenia doradztwa nie konsultacji, o czym informuje wnioskodawcę i takie doradztwo nie będzie uznane za konsultację, w związku z czym punkty w tym kryterium nie zostaną przyznane. Konsultację w formie elektronicznej również umieszcza się na karcie doradztwa z datą w jakiej doradca dokonał konsultacji. Za datę konsultacji uznany zostanie dzień sprawdzenia przesłanych dokumentów nie zaś dzień ich przesłania do konsultacji. Po dokonaniu konsultacji dokumentów przesłanych drogą mailową doradca w mailu zwrotnym informuje o dokonaniu takiej konsultacji i

				wówczas jest to podstawą do przyznania punktów za konsultację elektroniczną.
9	Miejsce realizacji operacji	1 pkt - Operacja realizowana będzie w miejscowości zamieszkałej przez mniej niż 5 tys. mieszkańców;  0 pkt - operacja realizowana będzie w miejscowości zamieszkałej przez 5 tys. lub więcej mieszkańców.	Liczba mieszkańców określona winna zostać na ostatni dzień roku poprzedzającego rok złożenia wniosku.	Niezbędne dane należy zawrzeć we wniosku o udzielenie wsparcia wraz ze wskazaniem źródła pochodzenia tych danych. Brak informacji na ten temat skutkuje przyznaniem minimalnej liczby punktów w tym kryterium.

Maksymalny poziom punktów wynosi 40. Niezbędna do wyboru minimalna liczba punktów stanowi 30% maksymalnego poziomu tj. 12 punktów.